

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

Zapraszam Państwa do złożenia oferty celem udzielenia zamówienia na świadczenie usług o których mowa w pkt 1, do którego z uwagi na wartość zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

Postępowanie będzie prowadzone w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień przez MABK Sp. z o.o. w Ostródzie. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Ustawy Kodeksu Cywilnego.

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usług w zakresie sprzątnięcia i utrzymania należytego stanu sanitarno-porządkowego dworca kolejowego PKP przy ul. Słowackiego 13A w Ostródzie:

- 1) **sprzątnięcie i utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego nieruchomości – powierzchnia zewnętrzna – zał. nr 1;**
- 2) **sprzątnięcie i utrzymanie należytego stanu sanitarno-porządkowego nieruchomości – powierzchnia wewnętrzna – zał. nr 2 i zał.nr 2A.**

2. Zakres rzeczowy objęty zamówieniem jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Zał. nr 1,2,2A, 3** do niniejszego zapytania.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **01.02.2023 do 31.12.2023r.**

4. Wykonawca zapewni **bieżące** uzupełnianie środków higienicznych (papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki papierowe, odświeżacze - wszystkie środki zapewni we własnym zakresie) **w toaletach publicznych wraz z bieżącym utrzymaniem porządku i czystości** oraz wykonywanie czynności zgodnie z zakresem zamówienia.

5. Wykonawca musi wykazać, iż posiada zdolność do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie następujących dokumentów:

- a) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy – Zał. nr 4,**
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym osoba do kontaktu z Zamawiającym- kierownik zespołu. Wykonawca wraz z ofertą cenową zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie o spełnieniu wymogów dotyczących

zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę, a w przypadku wyboru oferty przy zawarciu umowy, przedłoży potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie umów/umowy o pracę — **Zał. nr 5,**

- d) **oświadczenie**, że osoba do kontaktu z Zamawiającym będzie miała stały telefoniczny kontakt z Zamawiającym – **Zał. Nr 6** do zapytania ofertowego
- e) Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich 2 lat wykonywał usługi w zakresie sprzątnięcia i utrzymania należytego stanu sanitarno - porządkowego w obiektach użyteczności publicznej (sprzątnięcie powierzchni wewnętrznych z powierzchnią zewnętrzną). Należy przedłożyć oświadczenie wykonawcy zawierające wskazanie podmiotu, na rzecz którego wskazane usługi zostały wykonane.
6. Ofertę prosimy składać do dnia **25.01.2023r.** do godz. **10:00** na adres: Miejska Administracja Budynków Komunalnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Ostródzie, 14-100 Ostróda, ul. Kolejowa 10, pok. 14 (sekretariat) w kopercie z oznaczeniem „**Oferta na usługi sprzątnięcia dworca PKP**”.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, która spełni wszystkie wymogi formalne i merytoryczne określone dla zapytania ofertowego.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami – A. Wyralska– dział zamówień publicznych, tel. 89 642-87-17.
9. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może dokonać modyfikacji treści niniejszego zapytania ofertowego lub odwołać niniejsze zapytanie ofertowe. Modyfikacja treści zapytania ofertowego lub jego odwołanie nastąpi w taki sposób, w jaki nastąpiło przekazanie zapytania ofertowego Wykonawcom.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
11. W przypadku wyboru oferty przed podpisaniem umowy należy przedłożyć Zamawiającemu opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **100.000,00 PLN.**
12. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią:
- 1) Opis przedmiotu zamówienia – Zał. Nr 1, Nr 2, Nr 2A, Nr 3,
 - 2) Formularz ofertowy – Zał. Nr 4,
 - 3) Wykaz osób (oświadczenie o osobach zatrudnionych) – Zał. Nr 5,
 - 4) Oświadczenie osoby do kontaktu z Zamawiającym – Zał. nr 6
 - 5) Klauzula

Sporządził:
A. Wyralska

Zatwierdził
PREZES ZARZADU.....
Ewa Czyczek

PRAWDZONO pod względem
formalno-prawnym
Ostróda
20.23.01.17
RADCA PRAWNY
01-1789
Bartosz Kostecki

SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych
A. Wyralska